

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента
ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ В НЕПРИБУТКОВИХ
ОРГАНІЗАЦІЯХ

підготовки бакалавра

Луцьк – 2026

Силабус освітнього компонента «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ В НЕПРИБУТКОВИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ» підготовки бакалавра

Розробники:

Садовська І.Б., професор кафедри обліку і оподаткування, доктор економічних наук, професор

Силабус погоджено:

гарант ОПП

Облік і оподаткування



Анна САФАРОВА

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування

протокол № 9 від 05 січня 2026 р.

Завідувач кафедри:



Ірина САДОВСЬКА

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Заочна форма здобуття освіти	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування Облік і оподаткування (на основі фахового молодшого бакалавра) Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	Вибірковий
Кількість годин / кредитів 150/5		Рік навчання 3
		Семестр 6
ІНДЗ: немає		Лекції 4 год.
		Практичні 6 год.
		Самостійна робота 122 год.
Мова навчання	Консультації 18 год.	
	Форма контролю: залік	
	Українська	

II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я, по батькові – Садовська Ірина Борисівна

Науковий ступінь – доктор економічних наук

Вчене звання – професор

Посада – завідувач кафедри обліку і оподаткування

Контактна інформація: +38-050-339-85-16, Sadovska.Iryna@vnu.edu.ua

Дні занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента.

Силабус вибіркового освітнього компонента складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня.

Силабус вибіркового освітнього компонента «Облік і оподаткування в неприбуткових організаціях» спрямований на формування у здобувачів вищої освіти системних знань щодо організації бухгалтерського обліку, складання фінансової та податкової звітності, а також особливостей оподаткування діяльності неприбуткових організацій. Курс охоплює нормативно-правові засади функціонування неприбуткових суб'єктів, порядок обліку грантів, цільового фінансування та проектних витрат, а також вимоги до підтвердження статусу неприбутковості. Особлива увага приділяється забезпеченню прозорості, підзвітності та ефективного управління фінансовими ресурсами в умовах чинного податкового законодавства.

2. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета освітнього компонента – формування у здобувачів вищої освіти теоретичних знань і практичних навичок щодо організації бухгалтерського обліку та оподаткування діяльності неприбуткових організацій відповідно до вимог чинного законодавства України, забезпечення прозорості фінансової інформації та дотримання критеріїв неприбутковості..

Завдання освітнього компонента:

- сформувати розуміння правових засад діяльності неприбуткових організацій;
- ознайомити з порядком ведення бухгалтерського обліку в неприбутковому секторі;
- вивчити особливості обліку цільового фінансування, грантів і благодійних внесків;
- опанувати вимоги податкового законодавства щодо неприбуткових організацій;
- сформувати навички складання фінансової та податкової звітності;
- навчити оцінювати ризики втрати статусу неприбутковості та шляхи їх мінімізації;
- розвинути здатність застосовувати професійне судження бухгалтера в специфічних умовах діяльності NGO.

3. Soft skills.

У процесі вивчення освітнього компонента «Облік і оподаткування в неприбуткових організаціях» у здобувачів вищої освіти формуються такі **soft skills**:

- аналітичне та критичне мислення у процесі прийняття облікових і податкових рішень;
- здатність працювати з нормативно-правовими актами та змінами податкового законодавства;
- навички професійного судження та аргументації у складних облікових ситуаціях;
- відповідальність і дотримання принципів фінансової прозорості та доброчесності;
- комунікативні навички взаємодії з донорами, контролюючими органами та стейкхолдерами;
- уміння структурувати інформацію та готувати звітність у визначені терміни.

4. Структура освітнього компонента.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю / Бали
ТЕМА 1 Правові засади діяльності неприбуткових організацій та їх місце в економічній системі	30	-	2	24	4	Т / 20
ТЕМА 2 Організація бухгалтерського обліку в неприбуткових організаціях: принципи, об'єкти та методика ведення	30	1	1	24	4	ПЗ, Т / 20
ТЕМА 3. Облік цільового фінансування, грантів, благодійних внесків та проєктних витрат	30	1	1	24	4	ПЗ, Т / 20
ТЕМА 4. Особливості оподаткування неприбуткових організацій та критерії збереження статусу неприбутковості	30	1	1	24	4	ПЗ, Т / 20
ТЕМА 5. Фінансова, податкова та донорська звітність неприбуткових організацій: порядок складання та аналіз	30	1	1	26	2	ПЗ, Т / 20
Всього годин/Балів	150	4	6	122	18	100

Форма контролю*: Т – тестування, ПЗ – виконання практичних завдань

5. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять; опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань); розв'язання практичних завдань; підготовку до усіх видів контролю. Оцінювання самостійної роботи здійснюється в межах поточного контролю результатів навчання.

IV. Політика оцінювання

Політика викладача щодо здобувача освіти. Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань здобувачів освіти розкриті у [Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти ВНУ імені Лесі Українки](#).

Політика викладача щодо здобувача освіти ґрунтується на засадах ефективної співпраці. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватись термінів, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених освітнім компонентом, заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в онлайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 (Teams) за погодженням із викладачем.

Політика щодо академічної доброчесності визначена [Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки](#) та [Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки](#).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Терміни виконання практичних робіт, самостійної роботи викладач повідомляє на перших заняттях або прописує на інтернет-платформі курсу. Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Терміни підсумкового контролю, ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

Можливість визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються у ВНУ імені Лесі Українки на основі [Порядку визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у ВНУ імені Лесі Українки](#).

Результати навчання можуть бути визнані за умови їх відповідності програмним результатам навчання, визначеним силабусом освітнього компонента, за результатами подання підтвердних документів (сертифікатів, свідоцтв, програм курсів, портфоліо виконаних робіт тощо) та їх експертної оцінки викладачем і відповідною комісією.

Здобувачі освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал освітньої компоненти, навчання на таких платформах як: Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених ОП. На бакалаврському рівні це не більше ніж 6 кредитів.

Можливість отримати додаткові (бонусні) бали. Здобувачам освіти можуть бути присуджені додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю (максимум 15 балів) за такі види робіт: опублікована наукова стаття у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікація тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовка та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, конкурсі дипломних і магістерських робіт – 7 балів; перемога у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подача проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Форма підсумкового семестрового контролю – залік.

Семестровий залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав види навчальної роботи, запропоновані викладачем (оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів).

Мінімальна позитивна кількість балів – 60. Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми.

У випадку, якщо здобувач освіти набрав менше ніж 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються. Максимальна кількість балів під час ліквідації академічної заборгованості з заліку, як правило, – 100.

Залік під час ліквідацій академічної заборгованості викладач виставляє за результатами виконання завдань в письмовій формі (максимум 100 балів, з них 20 балів за кожне з двох теоретичних питань та 20 балів за розв'язання кожного з трьох практичних завдань).

Перелік питань до заліку

1. Поняття та види неприбуткових організацій в Україні.
2. Нормативно-правове регулювання діяльності неприбуткових організацій.
3. Умови набуття та збереження статусу неприбутковості.
4. Організація бухгалтерського обліку в неприбуткових організаціях.
5. Об'єкти бухгалтерського обліку в NGO секторі.
6. Облік цільового фінансування та його відображення у звітності.
7. Особливості обліку грантів і донорських коштів.
8. Облік благодійних внесків і гуманітарної допомоги.
9. Облік витрат за проектами неприбуткової організації.
10. Облік основних засобів і запасів у неприбуткових організаціях.
11. Порядок складання фінансової звітності неприбутковими організаціями.
12. Податок на прибуток у неприбуткових організаціях: особливості застосування.
13. Податкові ризики та підстави втрати статусу неприбутковості.
14. Порядок подання звітності до контролюючих органів.
15. Донорська звітність: структура та вимоги.
16. Внутрішній контроль і фінансова прозорість у неприбуткових організаціях.
17. Професійне судження бухгалтера в умовах діяльності NGO.
18. Особливості обліку міжнародної технічної допомоги.
19. Взаємозв'язок бухгалтерського та податкового обліку в неприбуткових організаціях.
20. Перспективи розвитку обліку і оподаткування в неприбутковому секторі.

Шкала оцінювання

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у шкалу ECTS та лінгвістичну оцінку.

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

Критерії оцінювання результатів навчання:

60-100 балів (зараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені силабусом, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усунути.

0-59 балів (незараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

Основна

1. Садовська І. Б., Нагірська К.Є. Облік і оподаткування в управлінні проєктами : навчальний посібник. Луцьк : ВНУ імені Лесі Українки, 2022. 181 с.
2. ПРОЄКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ У ДІЯЛЬНОСТІ ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ. За загальною редакцією Наталії Дмитрук. Полтава. 2020. URL: https://initiative.org.ua/wp-content/uploads/2021/03/Posibnyk_Fond-2020_kor.pdf (дата звернення: 10.12.2025).
3. COSO Releases New Guidance: Realize the Full Potential of Artificial Intelligence. 2021. URL: <https://www.coso.org/news/Pages/coso-releases-new-guidance-realize-the-full-potential-of-artificial-intelligence.aspx> (дата звернення: 15.03.2025).
4. Sadovska I., Tluchkevych N., Nahirska K., Nuzhna O., Shulha O., Safarova A., Skoruk O., Melnyk K. Praxeology of the engineering theory of management accounting in enterprises of the agricultural sector: a system of derived balances (in Ukrainian context). AD ALTA: Journal of interdisciplinary research. **2023**. Vol. 13(2). Special Issue XXXV. P. 116-121. (Web of Science, Q3) <https://www.magnanimitas.cz/ADALTA/130235/PDF/130235.pdf>

Додаткова

5. Кібік О., Котлубай В., Редіна Є. Управління проєктами. Організація проєктної діяльності в умовах нестабільності: практикум для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти. [Електронне видання]; Нац. ун-т «Одеська юрид. академія». Одеса. 2025. 166 с. URL: <https://hdl.handle.net/11300/29832>
6. Johnson, A., & Lee, K. (2024). *Accounting Information Systems for Social Impact Organizations*. Chicago: Wiley.
7. Williams, D., & Hussain, F. (2025). *Consulting Practices for Nonprofit Sustainability*. London: Palgrave Macmillan.
8. Ivanova, O., & Shevchenko, L. (2022). Облік грантів та донорського фінансування в неприбуткових організаціях. *Бухгалтерський облік і аудит*. № 6, с. 12–26.

Інтернет-ресурси

Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL: www.nbvu.gov.ua